

Leitfaden

Dieser Leitfaden dient als Unterstützung zum Ausfüllen des Antrages und muss nicht mit dem Antrag eingereicht werden.

Schritt 1 (nur wenn der Antrag online ausgefüllt wird, sonst bitte gleich zu Schritt 2)

- Den Antrag vollständig und wahrheitsgemäß ausfüllen
(Kontaktdaten Antragsteller*in, Kontoverbindung, Kursbeschreibung, Angaben Kursleiter*in)

Schritt 2

- Zweifach ausdrucken
- Beide Anträge vollständig und wahrheitsgemäß ausfüllen (Nur wenn nicht schon online ausgefüllt)
(Kontaktdaten Antragsteller*in, Kontoverbindung, Kursbeschreibung, Angaben Kursleiter*in)
- Beide Anträge vom Antragsteller zu unterschreiben
- Anwesenheitsliste anhängen
(Unterschriften von mind. drei bzw. fünf Kursteilnehmer*innen von mind. drei Terminen)

Schritt 3

- Einsendung per Post an lagfa bayern e.V., Konrad-Adenauer-Allee 43 in 86150 Augsburg

Schritt 4

- Bitte senden Sie nach Erhalt der Pauschale eine schriftliche Empfangsbestätigung formlos per Post oder per Email an sprachfoerderung@lagfa-bayern.de

Bitte beachten Sie, dass die Belege der Ausgaben für die Sprachkurse bei Ihnen verbleiben und für eine mögliche Prüfung durch das Bayerische Staatsministerium des Innern, für Sport und Integration (StMI) vorzuhalten sind.

Nutzung der Pauschale:

Die Pauschale darf für Sachkosten genutzt werden, die bei der Organisation der Sprachkurse entstehen wie beispielsweise:

- Fahrtkosten der ehrenamtlichen/freiwilligen Deutschlehrer*innen
- sonstige Kostenerstattung für den Aufwand der Kursleitung, z. B. Fortbildungskosten
- Anteilige Telefonkosten oder für Internetnutzung
- Materialkosten (z. B. Kopien, Toner, Bücher, Stifte, Flipchart, Whiteboard, etc.)
- Mietkosten für den Schulungsraum

Die Pauschale darf NICHT für Honorarkosten oder Aufwandspauschalen für die Kursleitung genutzt werden.

Vereinbarung über die Durchführung ehrenamtlich/freiwillig organisierter Sprachkurse für Asylbewerber*innen/Flüchtlinge 2019/2020

 (Antragsteller*in: lokale Initiative, Träger)

 Regierungsbezirk

 Straße – Hausnummer

 Postleitzahl

 Ort

 E-Mail-Adresse:

 Telefon:

Wir verpflichten uns gegenüber der lagfa bayern e.V. zur Durchführung des folgenden Sprachkurses:

*Bitte in wenigen Sätzen kurz die Planung darstellen für die Dauer (mind. 50 Unterrichtseinheiten), den Umfang (mind. 2 UE pro Woche; 1 UE = 45 Minuten), die Anzahl der erwachsenen Teilnehmer*innen (mind. 5) des Sprachkurses sowie evtl. weitere Angaben über Qualifizierungs-/ Differenzierungsstufen.*

Ich beantrage eine Sachkostenpauschale in Höhe von: **200 EUR**

500 EUR

Kursbeginn: _____

Kursende (voraussichtlich): _____

Anzahl der geplanten Unterrichtseinheiten gesamt (mind. 50): _____

Unterrichtstermine pro Woche in UE (1 UE= 45 Min.): _____

Anzahl der Kursteilnehmer*innen: _____

Weitere Informationen zum Kurs:

Der Sprachkurs wird geleitet von:

 Name

 Vorname

 E-Mail-Adresse

 Telefonnummer

 Straße – Hausnummer

 Postleitzahl

 Ort

Kontoverbindung:

Kontoinhaber*in: _____

Bankinstitut: _____

IBAN (insg. 22 Zeichen):

DE

Wir erklären uns einverstanden mit den Bedingungen für die Weitergabe und Verwendung der Pauschale zur Durchführung des Deutschkurses. Die Pauschale wird vollständig und ausschließlich dem bestimmten Zweck der Durchführung des/der Deutschkurse/s zugeführt. Den Erhalt der Pauschale werden wir mittels einer schriftlichen Empfangsbestätigung gegenüber der lagfa bayern e.V. quittieren.

Wir verpflichten uns, der lagfa bayern e.V. unverzüglich mitzuteilen, wenn diese Vereinbarung von uns nicht oder nicht vertragsgemäß erfüllt werden kann. Wir sind uns darüber bewusst, dass - sollte eine Vereinbarung nicht oder nicht vertragsgemäß erfüllt werden - nur Anspruch auf Ersatz der nachgewiesenen Aufwendungen begrenzt durch die Höhe der Aufwandspauschale besteht.

Wir stellen uns ggf. auch nach Abwicklung dieser Vereinbarung für eine Zusammenarbeit mit der lagfa bayern e.V. oder einem vom zuständigen Staatsministerium des Innern, für Sport und Integration (StMI) beauftragten Institut zum Zweck der Evaluation zur Verfügung.

Wir sind damit einverstanden, dass das StMI Einsicht in diese Vereinbarung und die schriftliche Empfangsbestätigung nehmen kann. Zweck einer ggf. erfolgenden Einsichtnahme wäre die Prüfung der Vertragsdurchführung. Im Fall der Ausübung des Prüfungsrechts durch das StMI werden wir von den Personen, deren Namen in dieser Vereinbarung genannt sind, die datenschutzrechtlich erforderlichen Einwilligungen einholen.

Als lokaler Träger/Antragsteller sind wir damit einverstanden, dass mögliche Rückzahlungsansprüche zu verzinsen sind.

Ort, Datum

Vor- und Nachname des Antragstellers*der
Antragstellerin in Druckbuchstaben

**rechtsverbindliche Unterschrift des Antragstellers
*der Antragstellerin**
(Lokale Initiative / Träger / Privatperson)

Wird von der lagfa bayern e.V. ausgefüllt

Ort, Datum

lagfa bayern e.V.

Konrad-Adenauer-Allee 43
86150 Augsburg

Teilnehmerliste* Deutschkurs in _____ (Ortsname)

Kursteilnehmer	Datum 1	Datum 2	Datum 3	Datum 4
Name 1	<i>Unterschrift 1</i>	<i>Unterschrift 1</i>	<i>Unterschrift 1</i>	<i>Unterschrift 1</i>
Name 2	<i>Unterschrift 2</i>	<i>Unterschrift 2</i>	<i>Unterschrift 2</i>	<i>Unterschrift 2</i>
Name 3	<i>Unterschrift 3</i>	<i>Unterschrift 3</i>	<i>Unterschrift 3</i>	<i>Unterschrift 3</i>
Name 4	<i>Unterschrift 4</i>	<i>Unterschrift 4</i>	<i>Unterschrift 4</i>	<i>Unterschrift 4</i>
Name 5	<i>Unterschrift 5</i>	<i>Unterschrift 5</i>	<i>Unterschrift 5</i>	<i>Unterschrift 5</i>

*Dies ist nur ein Vorschlag für eine einzureichende Liste. Wenn Sie eine eigene Liste führen, wird diese auch akzeptiert.